

مشروع قانون رقم 93.17 يقضي بإحداث  
وتنظيم مؤسسة النهوض بالأعمال الاجتماعية  
لفائدة الموظفين والأعوان العاملين بالقطاع  
الوزاري المكلف بالصيد البحري

**مشروع قانون رقم 93.17**  
**يقضي بإحداث وتنظيم مؤسسة النهوض بالأعمال الاجتماعية**  
**لفائدة الموظفين والأعوان العاملين**  
**بالقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري**

المادة 4

تسهر المؤسسة على تحقيق الأهداف المسطرة لديها في المادة 2 أعلاه،  
ولهذه الغاية تضطلع، لا سيما، بالأعمال التالية :

- تشجيع المنخرطين على تأسيس تعاونيات سكنية بغرض بناء  
محلات مخصصة للسكنى، أو اقتناء الأراضي اللازمة لهذا الغرض؛  
- إبرام اتفاقيات مع الهيئات العامة أو الخاصة المتخصصة في منح  
القروض السكنية وفي التجهيز والبناء لتمكين المنخرطين من  
الحصول على محلات معدة للسكنى أو اقتناء الأراضي اللازمة لهذا  
الغرض؛

- إبرام اتفاقيات مع البنوك الوطنية ومؤسسات التمويل لتمكين  
منخرطي المؤسسة من الاستفادة من قروض استهلاكية بشروط  
تفضيلية، ولتكوين مدخرات بهدف تمويل الدراسات العليا  
لأبنائهم؛

- تمكين المنخرطين وأزواجهم وأبنائهم من الاستفادة من نظام  
التغطية الصحية التكميلية؛

- إبرام اتفاقيات مع الهيئات المتخصصة في المجال الصحي لتمكين  
المنخرطين وأزواجهم وأبنائهم من الاستفادة من الخدمات  
الصحية وفق احتياجاتهم؛

- توفير مرافق اجتماعية وترفيهية ورياضية لفائدة المنخرطين  
وأزواجهم وأبنائهم، لا سيما مراكز للاصطياف ومخيمات للعطل  
ودور للحضانة ورياض للأطفال والإشراف على تنظيمها وتسييرها؛

- تنظيم أنشطة ذات طابع ثقافي وترفيهي لفائدة المنخرطين  
وعائلاتهم وذلك بعقد ندوات والقيام برحلات وإعداد مباريات؛

- القيام بأنشطة إعلامية و تواصلية بين هياكل المؤسسة  
والمنخرطين بها؛

- تدبير نقل الموظفين من و إلى مقرات عملهم، وإبرام اتفاقيات  
لتمكينهم من الاستفادة هم وأبنائهم وأزواجهم من خدمات النقل  
العام والخاص؛

- العمل على إمكانية استفادة منخرطي المؤسسة من الخدمات التي  
تقدمها مؤسسات مماثلة تابعة لقطاعات أخرى عمومية أو شبه  
عمومية أو خاصة؛

الفصل الأول

الإحداث والمهام

المادة الأولى

تحدث بموجب هذا القانون مؤسسة، لا تهدف إلى تحقيق الربح  
وتتمتع بالشخصية الاعتبارية والاستقلال المالي، تحمل اسم «مؤسسة  
النهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة الموظفين والأعوان العاملين  
بالقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري»، يشار إليها بعده باسم  
المؤسسة.

ويكون مقرها بالرباط.

يمكن للمؤسسة أن تحدث تمثيلات جهوية، تحدد مهامها وكيفية  
تنظيمها وسيرها في النظام الداخلي للمؤسسة.

المادة 2

تهدف المؤسسة إلى تفعيل و تنمية الخدمات الاجتماعية لفائدة  
الموظفين والأعوان العاملين بالقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري  
وكذا إلى إحداث وتنمية المنشآت الاجتماعية لفائدتهم ولفائدة  
أزواجهم وأبنائهم.

المادة 3

يجب أن ينخرط في المؤسسة جميع الموظفين والأعوان المشار إليهم  
في المادة 2 أعلاه. و يمكن للموظفين والأعوان والمستخدمين الموجودين  
في وضعية إلحاق أو رهن الإشارة لدى القطاع الوزاري المكلف بالصيد  
البحري، طبقا للنصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل، أن  
يستفيدوا أو يستمروا في الاستفادة بطلب منهم من خدمات المؤسسة  
طيلة مدة إلحاقهم ما لم يكونوا مستفيدين من خدمات مؤسسة  
مماثلة.

يمكن أن يستفيد من خدمات المؤسسة متقاعدو القطاع الوزاري  
المكلف بالصيد البحري وأزواجهم وأبنائهم وكذا ذوو حقوق الموظفين  
والمستخدمين والأعوان المتوفين الذين كانوا يعملون بهذا القطاع،  
وذلك وفق الشروط المحددة في النظام الداخلي للمؤسسة.

- تهيئ مشروع الميزانية وعرضه على اللجنة المديرية للمصادقة عليه؛
- الأمر بقبض الموارد وصرف النفقات المحددة في ميزانية المؤسسة؛
- إعداد التقرير السنوي لنشاط المؤسسة وسير أعمالها وعرضه على أنظار اللجنة المديرية قصد المصادقة؛
- توظيف مستخدمي المؤسسة وتسيير شؤونهم الإدارية.

#### المادة 8

- تعتبر اللجنة المديرية الجهاز التقريبي للمؤسسة وتتألف بالإضافة إلى رئيسها، من عشرة (10) أعضاء على الأكثر يتكونون من:
- سبعة (7) ممثلين عن المصالح المركزية و الجهوية بالقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري، يعينون من طرف الوزير المكلف بالصيد البحري لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة؛
- ممثلين اثنين (2) عن المنظمات النقابية الأكثر تمثيلية بالقطاع يعينون من قبل الوزير المكلف بالصيد البحري، باقتراح من منظماتهم لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة؛
- ممثل واحد (1) عن السلطة الحكومية المكلفة بالمالية يعين من طرف الوزير المكلف بالمالية، لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد.

وتضم اللجنة المديرية من بين أعضائها ثلاثة (3) نواب للرئيس: واحد يمثل الفئة الأولى وواحد يمثل الفئة الثانية وممثل عن السلطة الحكومية المكلفة بالمالية.

وفي حالة فقدان أحد أعضاء اللجنة المديرية الصفة التي عين بموجبها، وجب تعويضه خلال أجل لا يتعدى ثلاثة أشهر ابتداء من تاريخ فقدانها وفق كليات التعيين المنصوص عليها أعلاه، وذلك للفترة المتبقية من مدة انتداب العضو الذي فقد الصفة.

كما يمكن لرئيس اللجنة المديرية استدعاء أي شخص من ذوي الخبرة يرى فائدة في حضوره اجتماعات اللجنة بصفة استشارية.

و تحدد إجراءات تنظيم وتسيير اللجنة المديرية في النظام الداخلي للمؤسسة.

#### المادة 9

تداول اللجنة المديرية في جميع القضايا التي تمه المؤسسة. و تقوم بإعداد برنامج العمل السنوي أو المتعدد السنوات كما تقوم بحصر ميزانية المؤسسة وحساباتها. وتكلف أساسا بالمهام التالية:

- تحديد مبالغ اشتراكات المنخرطين في المؤسسة و تحصيلها عن طريق الاقتطاع من المنبع من قبل الهيئات المكلفة بأداء الأجور

- العمل على تقديم قروض وإعانات مادية استثنائية للمنخرطين لتلبية احتياجات مستعجلة وطارئة لديهم ولدى أبنائهم وأزواجهم وكذا تقديم الدعم المالي للراغبين في القيام بمناسك الحج، وذلك وفق شروط وضوابط تحدد في النظام الداخلي للمؤسسة؛
- إبرام اتفاقيات شراكة وتعاون مع الهيئات التي لها نفس الأهداف وكذا المنظمات غير الحكومية وطنية ودولية.

#### المادة 5

يمنع إحداث وتسيير أي مرفق ذي طابع اجتماعي لفائدة المنخرطين وأزواجهم وأبنائهم داخل العقارات المخصصة للمصالح التابعة للقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري، إلا من قبل المؤسسة، بعد ترخيص من القطاع الوزاري المذكور.

ويمكن للمؤسسة أن تفوض تسيير هذه المرافق للخواص وفق شروط وضوابط تحدد في نظامها الداخلي وكذا في دفتر تحملات، مصادق عليه من طرف اللجنة المديرية المشار إليها في المادة 6 بعده.

### الفصل الثاني

### التنظيم والتسيير

#### المادة 6

يدير شؤون المؤسسة رئيس يتم تعيينه طبقا للتشريع الجاري به العمل. وتتكون أجهزة المؤسسة من لجنة مديرية تهتم بالقضايا ذات الطابع التقريبي، ومن جهاز تنفيذي يتكون من كاتب عام ومدير مالي يتم تعيينهما من قبل السلطة الحكومية المكلفة بالصيد البحري وتناط بهما مهمة تنفيذ برامج وقرارات اللجنة المديرية.

#### المادة 7

يتولى رئيس المؤسسة تسيير شؤون المؤسسة والسيير على حسن سيرها. و يقوم بالمهام التالية:

- اقتراح جدول أعمال اجتماعات اللجنة المديرية، التي يرأسها ويتولى تنفيذ قراراتها؛
- إنجاز جميع الأعمال المتعلقة بتحقيق أهداف المؤسسة أو الإذن للقيام بها؛

- تمثيل المؤسسة إزاء الدولة وكل إدارة عمومية أو خاصة وأمام القضاء وإزاء الغير؛

- القيام بجميع الأعمال التحفظية لفائدة المؤسسة؛

- اقتراح مشاريع الاتفاقيات المزمع إبرامها من طرف المؤسسة على اللجنة المديرية قصد المصادقة عليها؛

#### المادة 12

يكلف الكاتب العام بمهمة السهر على حسن سير العمل الإداري بالمؤسسة والقيام بمهام كتابة اللجنة المديرية ومسك وثائق ومحفوظات المؤسسة. كما ينوب عن رئيس المؤسسة وبتفويض من هذا الأخير في ممارسة جميع الاختصاصات المتعلقة بالتسيير الإداري إذا تغيب أو عاقه عائق.

#### المادة 13

يساعد المدير المالي رئيس المؤسسة في القيام بمهامه ذات الطابع المالي، ويقوم بمسك حسابات المؤسسة وإعداد جميع الوثائق المالية والمحاسبية والعمل على حفظها.

### الفصل الثالث

## التنظيم المالي والمراقبة

#### المادة 14

تشتمل ميزانية المؤسسة على ما يلي :

#### في باب الموارد :

- إعانات الدولة ؛

- واجبات انخراط و اشتراك المنخرطين ؛

- مساهمات المنخرطين في تمويل بعض الخدمات المقدمة لفائدتهم ولفائدة أزواجهم وأبنائهم؛

- حصيلة الموارد المتأتية من الخدمات التي تقدمها المؤسسة؛

- حصيلة الموارد المتأتية من ممتلكات المؤسسة ؛

- الإعانات المالية التي تمنح للمؤسسة ؛

- الاقتراضات التي يجب المصادقة عليها من طرف اللجنة المديرية طبقا للنصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل، ما عدا الاقتراضات المبرمة لدى الدولة أو لدى أشخاص آخرين خاضعين للقانون العام ؛

- الهبات والوصايا ؛

- موارد أخرى مختلفة.

#### في باب النفقات :

- نفقات التسيير ؛

- النفقات اللازمة لإعداد وإنجاز برامج ومشاريع المؤسسة ؛

- نفقات الاستثمار؛

أو المعاشات بالنسبة للموظفين أو المتقاعدين، أو عن طريق التحويل إلى حسابات المؤسسة بالنسبة للموظفين والأعوان والمستخدمين الموجودين في وضعية إلحاق أو رهن الإشارة لدى القطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري طبقا للمادة 3 أعلاه ؛

- حصر قائمة الأعضاء المنخرطين بعد التأكد من صفتهم ومن دفع الإعانات المالية من لدن الدولة ؛

- تحديد نظام الصفقات والتداول حول المسطرة المتعلقة بإجراءات الإعلان عن المنافسة اللازمة لاختيار الهيئات التي ستكلف بإنجاز الأشغال والتوريدات والخدمات المرتبطة بمهام المؤسسة مع مراعاة النصوص التنظيمية الجاري بها العمل في هذا المجال ؛

- وضع النظام الأساسي لمستخدمي المؤسسة؛

- المصادقة على الاتفاقيات المبرمة مع الهيئات العامة أو الخاصة المشار إليها في المادة 4 أعلاه ؛

- إعداد النظام الداخلي للمؤسسة و عرضه على الوزير المكلف بالصيد البحري قصد المصادقة عليه.

#### المادة 10

تكون مهام أعضاء اللجنة المديرية مجانية، على أنه يجوز أن تمنح تعويضات عن كل مأمورية خاصة أو تنقلات تخص حاجيات المؤسسة طبقا لنظامها الداخلي.

ويتقاضى الرئيس راتبا شهريا يتم تحديده طبقا للنظام الداخلي للمؤسسة.

#### المادة 11

تجتمع اللجنة المديرية بدعوة من رئيسها أو بطلب من نصف أعضائها، كلما دعت الضرورة إلى ذلك و على الأقل مرتين في السنة، وذلك :

- قبل 30 يونيو لبيت في نتائج السنة المالية السابقة ؛

- قبل 15 دجنبر لدراسة وحصر الميزانية والبرنامج التوقعي للسنة الموالية.

وتكون مداوات اللجنة صحيحة بحضور الأغلبية المطلقة لأعضائها على الأقل. وإذا لم يتوفر هذا النصاب في الاجتماع الأول، يدعو الرئيس إلى اجتماع ثان داخل أجل لا يتعدى 15 يوما، وتكون مداوات اللجنة في هذه الحالة صحيحة أيا كان عدد الأعضاء الحاضرين.

تتخذ اللجنة المديرية قراراتها بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين، وإذا تعادلت الأصوات، رجح الجانب الذي ينتهي إليه الرئيس.

المادة 21

تستخلص الديون المستحقة للمؤسسة طبقا للتشريع المتعلق بتحصيل الديون العمومية.

الفصل الرابع

المستخدمون

المادة 22

يجوز للمؤسسة توظيف أطر وأعاون بموجب عقود لمساعدتها على إنجاز مهامها. ويمكن إلحاق موظفين لديها وفق الأحكام التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل.

وعلاوة على ذلك، وخلافا للأحكام التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل، يجوز للإدارة أن تضع رهن إشارة المؤسسة موظفين وأعاوناً، بطلب منهم، يستمرون في تقاضي أجورهم من إدارتهم الأصلية مع احتفاظهم بحقوقهم في الترقية والتقاعد.

الفصل الخامس

أحكام مختلفة

المادة 23

يجوز للدولة والجماعات الترابية والأشخاص الآخرين الخاضعين للقانون العام، أن يضعوا مجانا رهن تصرف المؤسسة، المنقولات والعقارات التي تحتاج إليها للقيام بمهامها.

ويجوز للمؤسسة أن تمتلك المنقولات والعقارات اللازمة لنفس الغرض.

المادة 24

توضع تلقائيا تحت تصرف المؤسسة، ابتداء من تاريخ نشر هذا القانون بالجريدة الرسمية، المنقولات والعقارات التابعة للدولة الموضوعة رهن إشارة جمعية الأعمال الاجتماعية الخاصة بالموظفين والأعاون العاملين بالقطاع الوزاري المكلف بالصيد البحري. كما تنقل تلقائيا وبدون مقابل إلى المؤسسة، المنقولات والعقارات التي تملكها جمعية الأعمال الاجتماعية الخاصة بالموظفين و الأعاون العاملين بوزارة الفلاحة و الصيد البحري.

المادة 25

تحل المؤسسة محل جمعية الأعمال الاجتماعية المشار إليها في المادة 24 أعلاه، في الاتفاقيات التي سبق أن أبرمتها هذه الأخيرة مع السلطة الحكومية المكلفة بالصيد البحري.

- المساهمة في تحمل مصاريف الخدمات التي تقدمها المؤسسة لمنخرطيها وأزواجهم وأبنائهم ؛  
- جميع النفقات الأخرى المرتبطة بنشاط المؤسسة.

المادة 15

تتمتع المؤسسة بصفة المنفعة العامة بعد مرور سنة على الأقل على إحداثها مع مراعاة النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل.

المادة 16

يجوز للمؤسسة التماس الإحسان العمومي شريطة التصريح بذلك سلفا لدى الأمانة العامة للحكومة.

المادة 17

تخضع حسابات المؤسسة لتدقيق سنوي، يجري إلزاميا تحت مسؤولية مكتب للخبرة يقوم بتقييم نظام الرقابة الداخلية للمؤسسة والتأكد من مدى تطابق البيانات السنوية للوضع المالية للمؤسسة ولملكاتها ونتائجها. ويرفع المكتب تقرير التدقيق إلى اللجنة المديرية داخل أجل لا يتعدى 6 أشهر بعد اختتام السنة المالية.

المادة 18

تخضع المؤسسة لمراقبة المفتشية العامة للمالية كما تخضع لأحكام القانون رقم 62.99 المتعلق بمدونة المحاكم المالية.

المادة 19

تلتزم المؤسسة بوضع برنامج عمل سنوي أو برنامج متعدد السنوات يحدد المشاريع والأنشطة المراد إنجازها لفائدة منخرطيها والخدمات التي تعتمز تقديمها لهم في إطار الموارد المتوفرة.

ويكون برنامج العمل المذكور موضوع اتفاقية تبرم بين المؤسسة والسلطة الحكومية المكلفة بالصيد البحري، تحدد فيها كيفية تنفيذ هذا البرنامج والوسائل البشرية والمادية والمالية الموضوعة تحت تصرف المؤسسة لبلوغ الأهداف المسطرة و كذا آليات تتبع تنفيذه ومراقبته وتقييمه.

المادة 20

يجب أن ترفع المؤسسة كل سنة إلى السلطتين الحكوميتين المكلفتين بالمالية والصيد البحري تقريرا يتضمن الموارد السنوية التي حصلت عليها وأوجه استعمالها، مصادقا عليه من لدن خبير محاسب مقيد في جدول هيئة الخبراء المحاسبين، يشهد بصحة الحسابات التي يتضمنها التقرير.